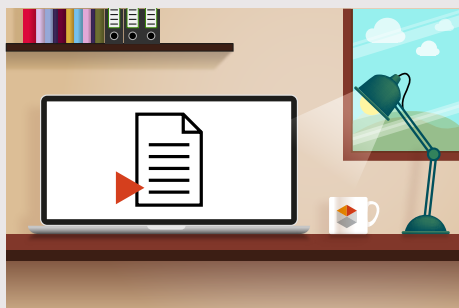
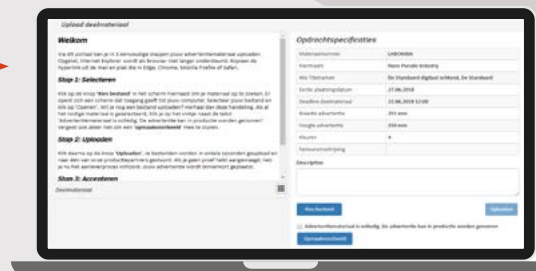


Upload 'op te maken' materiaal



Materiaalverzoek via e-mail

Nadat je je advertentie besteld hebt, krijg je van Mediahuis een e-mail voor materiaal aanvraag. In deze e-mail vind je een **link** naar het Materiaal portaal.



1

Stap 1 van 3 > Selectie van het materiaal

- Het materiaal kan je uploaden via de knop **"Kies bestand"**. Selecteer de gewenste bestanden (foto's, teksten, logo, ...) op je PC en klik op **"Open"**.
- Maak een schets van je advertentie en laad deze op achter de knop **"Opmaakvoorbeeld"**. Richtlijnen voor het maken van een opmaakvoorbeeld vind je [hier](#).

2

2

Stap 2 van 3 > Materiaal is volledig

1. Plaats het vinkje voor de regel.

Advertentiemateriaal is volledig. De advertentie kan in productie worden genomen

2. Klik op de knop **"Uploaden"**. Onze diensten kunnen nu starten met de opmaak van je advertentie.

Stap 2 van 3 > Materiaal is nog niet volledig

1. Geen vinkje voor de regel.

Advertentiemateriaal is volledig. De advertentie kan in productie worden genomen

2. Klik op de knop **"Uploaden"**. Je bestanden worden al doorgestuurd maar Mediahuis wacht op de rest van het materiaal om te kunnen starten met de opmaak.

3

3

Stap 3 van 3 > Accepteren

Klik op **"Ok"** om het portaal te verlaten.



Stap 3 van 3 > Accepteren

Klik op de knop **"Sluiten"**: je kan de verdere upload later doen (let op je deadline). Of ga opnieuw naar stap 2 via de knop **"Terug"**.

